УТВЕРЖДАЮ:
МУП «Аквапарк Радужный»

_____ В.С. Соколов

от « 28» июня 2024 г.

Отчёт о выполнении плана по противодействию коррупции за 1 полугодие 2024 года в МУП г. Череповца «Аквапарк Радужный»

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении плана за 1 полугодие 2024 г.
1	2	3	4	5
1.	**Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность (МУП города Череповца «Аквапарк Радужный») (далее – МУП «Аквапарк Радужный»)**			
1.1.	Разработка и принятие локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МУП «Аквапарк Радужный»	Постоянно по мере необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	-
1.2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников МУП «Аквапарк Радужный»	Постоянно по мере необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции и специалист отдела кадров	Для вновь принятых работников вводятся антикоррупционные оговорки в трудовые договоры и должностные инструкции.
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	Постоянно	Руководитель учреждения	Фактов проявления коррупции на предприятии не зафиксировано.
1.4.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	В течение года.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	-
1.5.	Актуализация карты коррупционных рисков	По мере	Лицо, ответственное	Предложений и замечаний для корректировки

		необходимости (в соответствии с положением по оценке коррупционных рисков)	за противодействие коррупции	карты коррупционных рисков не поступало.
1.6.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Проводится постоянный мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения.
1.7.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в МУП «Аквапарк Радужный» мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Анализ и оценка эффективности принимаемых в МУП «Аквапарк Радужный» мер по противодействию коррупции проводится ежеквартально. Справка от 29.03.2024 г.
1.8.	Предоставление предложений в план мероприятий по противодействию коррупции	Ежегодно до 1 декабря	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Разрабатываются и учитываются все предложения, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в МУП «Аквапарк Радужный» на следующий год на заседаниях антикоррупционной комиссий.
1.9	Разработка плана по противодействию коррупции	Ежегодно до 31 декабря	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	План в процессе разработки.
1.10	Направление плана работы по противодействию коррупции в МУП «Аквапарк Радужный» на 2024 г. и отчетов об их выполнении в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии	Ежегодно План до 15 января Отчеты до 06 июля и до 15 января	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	План работы по противодействию коррупции в «Аквапарк Радужный» на 2024 г направлен в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии. Отчет о их выполнении за 2023 год направлен в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии.

2.	**Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения**			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в МУП «Аквапарк Радужный», с одновременным разъяснением положений указанных документов	В течение 30 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Лицо, ответственное за противодействие коррупции /Отдел кадров	Вновь принятые работники в 2024 г. ознакомлены с законодательством по противодействии коррупции и локальными актами предприятия, с отметкой в листах ознакомления.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников МУП «Аквапарк Радужный» с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	По мере необходимости / при приеме на работу	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	При приеме на работу проводится разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Проводятся индивидуальные беседы и консультации с работниками по необходимости. В марте 2024 года проведен семинар на тему: «Порядок действия работника при склонении его к совершению коррупционных правонарушений», в структурных подразделениях предприятия проведены беседы с целью поддержания знаний у работников в сфере противодействия коррупции.
2.3.	Распространение среди работников МУП «Аквапарк Радужный» методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в МУП «Аквапарк Радужный»	Постоянно по мере обновления информационных материалов / при приеме на работу	Лицо, ответственное за противодействие коррупции/ Отдел кадров	Распространение методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в МУП «Аквапарк Радужный» проводится по мере обновления информационных материалов.
2.4.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МУП «Аквапарк Радужный» и в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно по мере необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений: 27. 06.2024 г. приняла участие в онлайн-Семинаре по организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях на тему «Обзор типовых ошибок при организации работы по

				профилактике коррупционных правонарушений в учреждениях подведомственных органам местного самоуправления»
2.5.	Информирование работников МУП «Аквапарк Радужный» о выявленных фактах коррупции среди сотрудников и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Фактов обращений к работникам предприятия в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений за первое полугодие 2024 года не поступало.
2.6.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Проводятся индивидуальные беседы и консультации с работниками по необходимости.
3.	**Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции**			
3.1.	Контроль за поступлением обращений в специальных ящиках для сбора обращений граждан по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Специальные ящики для сбора обращений граждан по вопросам противодействия коррупции размещены на всех объектах и контроль за поступлением обращений осуществляется еженедельно.
3.2.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе МУП «Аквапарк Радужный»	Постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Размещение информации на информационных стендах на всех объектах постоянно обновляется.
3.3.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в МУП «Аквапарк Радужный» по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальных сайтах, в сообществах в социальных сетях, на бегущей строке и иных устройствах (при наличии), на информационных стендах и т.д.)	Постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Граждане проинформированы о возможности обращений по фактам коррупции в МУП «Аквапарк Радужный» по телефону «горячей линии» (телефон размещен на информационных стендах и официальном сайте организации).
3.4.	Распространение информационных материалов МУП «Аквапарк Радужный» среди граждан, в том числе их размещение на официальном сайте, информационных стендах МУП «Аквапарк Радужный»	Постоянно по мере обновления информации	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Памятки для граждан по вопросам предупреждения коррупции и находятся на официальном сайте.

3.5.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах, официальном сайте)	Постоянно по мере обновления информации	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Размещение информации на официальном сайте и информационных стендах на всех объектах постоянно обновляется по мере необходимости.
3.6.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес МУП «Аквапарк Радужный»	По мере поступления обращений граждан	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Фактов обращений к работникам предприятия в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений за 1 полугодие 2024 года не поступало.
4.	**Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции**			
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МУП «Аквапарк Радужный»	Постоянно	Руководитель предприятия, начальник службы по ФЭД , специалист по снабжению и договорной работе и лицо, ответственное за противодействие коррупции	Процедура закупки товаров, работ и услуг для обеспечения уставной деятельности предприятия проводится в соответствии с законодательством РФ (ФЗ 44, 223), планом закупок и планом ФХД предприятия.
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием средств предприятия	Постоянно		Проводится постоянный контроль за целевым использованием средств предприятия.
4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением документов государственного образца	Постоянно		Проводится постоянный контроль за получением, учетом, хранением, заполнением документов государственного образца.
4.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно		Проводится постоянный контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества.

Ответственный за работу по профилактике
коррупционных правонарушений МУП «Аквапарк Радужный» Н.Е. Пахмутова